事業主様

近畿化粧品健康保険組合 (公印省略)

「インフルエンザ予防接種補助事業」の実施について(ご案内)

謹啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申しあげます。

平素は、当組合の事業運営につきまして、格別のご協力を賜わり、厚くお礼申しあげます。 さて、本年度も疾病予防事業の一環として、インフルエンザの予防接種に対する費用の補助を 実施いたします。

この事業は、インフルエンザの感染により、事業所においては一時的であっても貴重な労働力を 失う事や、又、健康保険組合においては医療費の増加に繋がる事などから、予防接種の実施に より未然に感染を防ぐ事で、皆さまの健康を守る事を目的としています。

インフルエンザの流行が拡大する前に備え、ぜひこの機会にご利用ください。

ご利用についての詳細につきましては、別紙【インフルエンザ予防接種補助事業のご案内】を ご参照ください。

*加入者の皆さまには平成30年9月15日発行予定の健保ニュース秋号にてご案内いたします。

インフルエンザ予防接種補助事業のご	案内

さて、疾病予防事業の一環として実施しております、インフルエンザの予防接種に対する費用の補助事業を、今年度も下記のとおり実施いたします。

この事業は、インフルエンザ予防接種を受けることで感染を未然に防ぎ、仮に発症した際でも症状が軽減する効果が期待できます。又、皆さまの健康を守ることと医療費の負担が削減されることを、目的に実施いたします。

インフルエンザの流行が拡大する前に備え、ぜひご利用ください。



記

◆ 対 象 者 予防接種時において当組合の被保険者・被扶養者資格のある方。

但し、次の方は除きます。

- ◎予防接種法又は市町村の条例等により公的補助が受けられる方 (例えば、65歳以上の方やお子様で、2,000円未満の自己負担で予防接種を 受けられる方等が考えられます)
- *予防接種利用可能な対象年齢は、医療機関によって異なりますので、直接医療機関へお問い合わせください。
- ◆接種期間 平成30年10月1日~平成31年1月31日
- ◆組合補助額 2,000 円を上限に、実費を補助します。
- ◆補助回数 期間内1回限り
- ◆ 実 施 方 法 ご利用方法は、次の 2 種類となりますので、いずれか 1 つを選んでください。
 - 【I】 「一般財団法人東京都総合組合保健施設振興協会」(略称:東振協)の 契約医療機関で受ける場合
 - 【Ⅱ】 最寄りの医療機関で受ける場合

なお、【II】での請求の場合は、利用される皆様はもとより、事業所のご担当者にも お手数をおかけしますので、できる限り【I】での利用をお願いいたします。

※ご不明な点があれば、当組合までお問い合わせください。

【Ⅰ】 東振協の契約医療機関で受ける場合

東振協が契約する医療機関(全国約3,430ヵ所)にて予防接種ができます。会計時に東振協の契約料金(上限3,890円)から補助額(2,000円)を差し引いた金額で受けることができますので、補助金の請求をする必要がありません。

[利用方法] ※当組合への申込みは不要です

- 1. 東振協のホームページから、該当する予防接種の実施方法を選択してください。
 - ◆院内予防接種…業務委託医療機関で接種する。

※小児予防接種は実施可能な医療機関に限ります。

- ◆集合予防接種…近隣に予防接種会場を設置し、実施する。
- ◆出張予防接種…事業所に医療スタッフを派遣し実施する。
- 2.「インフルエンザ予防接種実施機関一覧」から希望する医療機関を選び、<u>直接お電話で必</u> ず予約してください。
- 3.予約確定後、A 又は B の方法で、利用券を準備してください。

(医療機関又は集合会場で予防接種を受診する場合)

- A. 東振協ホームページから「インフルエンザ予防接種利用券」を出力してください。 出力の際に当健康保険組合の保険者番号「06273148」の入力が必要です。
- B. 同封しております「東振協専用インフルエンザ予防接種利用券」をコピーし、アミカケ部分を記入してください。
- ※出張予防接種を希望する場合は、利用申込書を東振協ホームページよりプリントし、 郵送又は FAX により予約申込みを行ってください。
- 4.予防接種当日、予約した医療機関に「利用券」と「健康保険証」を提出してください。
- 5.会計時に、補助額(2,000円)を差し引いた自己負担金を、お支払いください。
- 詳細、利用券、契約医療機関等については下記ホームページへ **凍振協インフルエンザ**



[東振協ホームページ] http://www.toshinkyo.or.jp/influenza.html

(平成30年9月1日から申込受付開始)

共通画面(1) 一東振協ホームページ(イメージ)

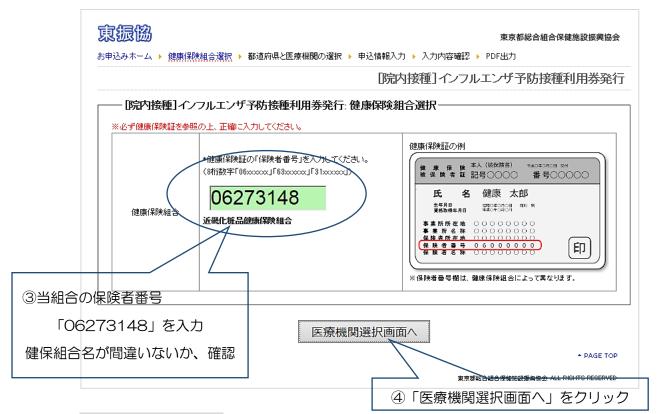


| 東振協インフルエンザ

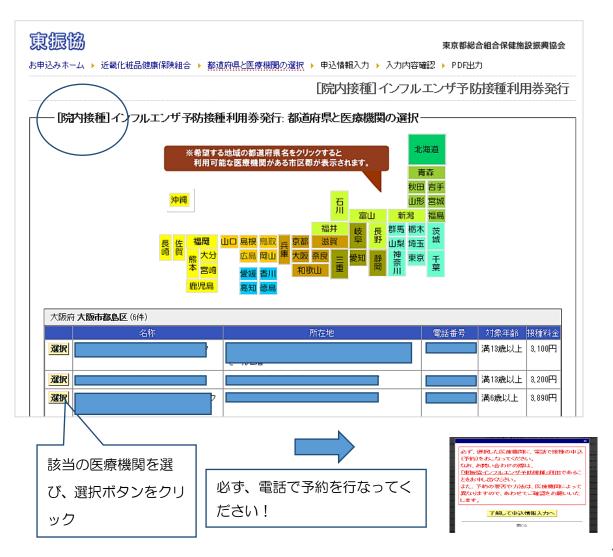


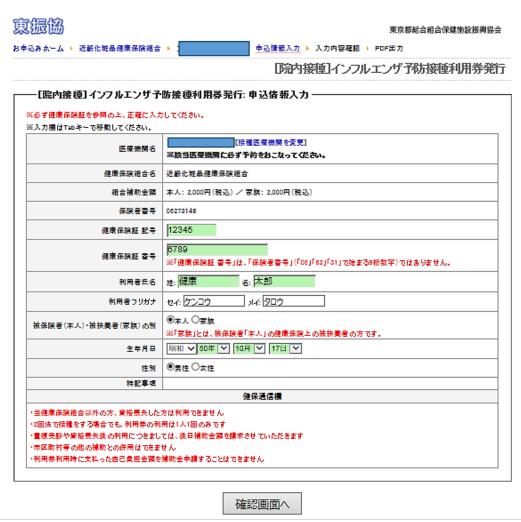
http://www.toshinkyo.or.jp/influenza.html

共通画面(2)-契約健保組合入力



院内接種(1)-医療機関の選択





申込情報を入力・確認



院内接種③-利用券(院内接種・集合接種は同じフォーマット)

◆ホームページより入力し、プリントした場合の利用券◆

見 本

近畿化粧品健康保険組合 平成30年度 東振協専用インフルエンザ予防接種利用券(院内・集合予防接種用) (医療機関実施報告・請求書兼用)

有効 期限	平成31年1月31日	利用回数	有効期限内	1回	特記 事項					
健	・当健康保険組合以外の方、	資格喪	失した方は利用で	きません						
保 組	・2回法で接種をする場合でも、利用券の利用は1人1回のみです									
合	・重複受診や資格喪失後の利	・重複受診や資格喪失後の利用につきましては、後日補助金額を請求させていただきます								
通信	・市区町村等の他の補助との併用はできません									
欄	・利用券利用時に支払った自己負担金額を補助金申請することはできません									

インフルエンザ予防接種ご利用にあたっての注意事項

- ① 予防接種を受診するときは、利用券と健康保険証を契約医療 機関の窓口に提出してください。なお、健康保険証の提出がない 場合又は、予防接種当日、被保険者が健康保険の資格を喪失 されている場合は受診できませんのでご注意ください。
- ②【利用者記入欄】の太枠内に、利用者の健康保険証記号・番号・ 氏名(カナ含む)・生年月日・性別・続柄を正しくご記入ください。
- ③ 予防接種を受診するときは、あらかじめ、契約医療機関に電話等 で接種日の予約をしてください。
- ④ 予防接種は、利用券に記載してある<u>有効期限内</u>に受診してください。

- ⑤ 予防接種料金は、利用券の券面に「組合補助金額」が表示 してある場合、その差額を窓口でお支払いください。
- ⑥ 予診票などの記載が必要となりますので、予約時に確認し、 医療機関の指示に従ってください。
- ⑦ 予防接種後に、身体に異変を感じた場合は、担当の医師に 相談し、指示に従ってください。
- ※ この利用券は、契約医療機関以外では使用できません。 契約医療機関については、ホームページをご覧ください。

ホームページアドレス : http://www.toshinkyo.or.jp/influenza.html

【利用者記入欄】

保険	記号	12345	生年月日	昭和 50 年 10 月 17 日
証	番号	6789	性別	男性
利	フリガナ	ケンコウ タロウ	続 柄	本人
用者	氏 名	健康 太郎	組合補助金額	本 人 ¥2,000* (税込) 家 族
保険	者番号	06273148	保 険 者 名	近畿化粧品健康保険組合

※個人情報データは、この事業目的以外に使用いたしません。

【契約医療機関記入欄】

インフルエンザ予防接種実施報告(兼)請求書

《報告·請求書送付先》 一般社団法人 東京都総合組合保健施設振興協会 (東振協)

〒130-0014 東京都墨田区亀沢1-7-3東京都ニット健保会館内 **8** 0 3 - 5 6 1 9 - 4 1 2 1

上記の方にインフルエンザ予防接種を実施しましたので、実施報告・請求をいたします。

所 在 地	〒*****	〒************************************									
電話番号	*****	**************									
医療機関名称	*****		******* ****								
東振協契約 医療機関コード	A *	*	*	*	*	*			******* ****		
接種日	平成	年		月	•	月					

近畿化粧品健康保険組合 平成30年度 東振協専用インフルエンザ予防接種利用券(院内・集合予防接種用) (医療機関実施報告・請求書兼用)

有効 期限	平成31年1月31日	利用回数	有効期限内	10	特記 事項					
健	・当健康保険組合以外の方、	資格喪	失した方は利用で	きません						
保組	・2回法で接種をする場合でも、利用券の利用は1人1回のみです									
合	・重複受診や資格喪失後の利用につきましては、後日補助金額を請求させていただきます									
通信	・市区町村等の他の補助との併用はできません									
欄	・利用券利用時に支払った自己	已負担金	金額を補助金申請	することに	まきず	せん				

インフルエンザ予防接種ご利用にあたっての注意事項

- ① 予防接種を受診するときは、利用券と健康保険証を契約医療 機関の窓口に提出してください。なお、健康保険証の提出がない 場合又は、予防接種当日、被保険者が健康保険の資格を喪失 されている場合は受診できませんのでご注意ください。
- ②【利用者記入欄】の太枠内に、利用者の健康保険証記号・番号・ 氏名(カナ含む)・生年月日・性別・続柄を正しくご記入ください。
- ③ 予防接種を受診するときは、あらかじめ、契約医療機関に電話等 で接種日の予約をしてください。
- ④ 予防接種は、利用券に記載してある<u>有効期限内</u>に受診してください。

- ⑤ 予防接種料金は、利用券の券面に「組合補助金額」が表示 してある場合、その差額を窓口でお支払いください。
- ⑥ 予診票などの記載が必要となりますので、予約時に確認し、 医療機関の指示に従ってください。
- ⑦ 予防接種後に、身体に異変を感じた場合は、担当の医師に 相談し、指示に従ってください。
- ※ この利用券は、契約医療機関以外では使用できません。 契約医療機関については、ホームページをご覧ください。
- ホームページアドレス: http://www.toshinkyo.or.jp/influenza.html

【利用	月 者記入	闌】		太	枠内の アミカケ			欄は利	欄は利用者がご記入ください。			
保険	記号		生年月	日	昭和	/	平成	年		月	日	
証	番号		性	別	男性	/	女性					
利	フリガナ		続	柄	本人	/	家族					
用者	氏 名		組合補助金	額	本 人	¥	2,000*	(税込)	家族	¥ 2,000*	(税込)	
保険	者番号	06273148	保険者	名	近畿化	粧品	品健康保	険組合				

※個人情報データは、この事業目的以外に使用いたしません。

【契約医療機関記入欄】

インフルエンザ予防接種実施報告(兼)請求書

《報告・請求書送付先》 一般社団法人 東京都総合組合保健施設振興協会 (東振協)

> 〒130-0014 東京都墨田区亀沢1-7-3東京都ニット健保会館内 **8** 0 3 - 5 6 1 9 - 4 1 2 1

上記の方にインフルエンザ予防接種を実施しましたので、実施報告・請求をいたします。

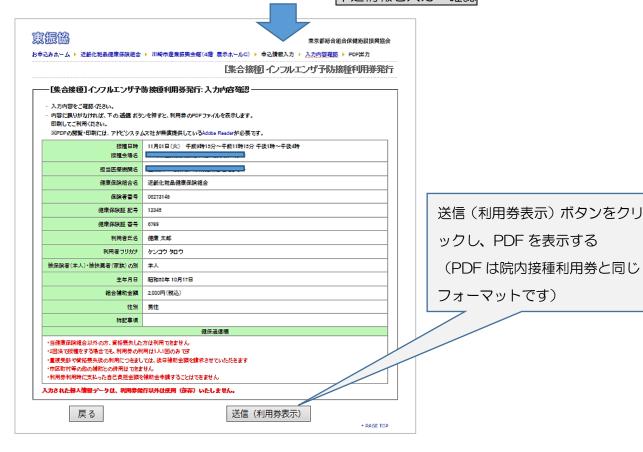
	1									_		
所 在 地	₹	_					()	スタン	プ可)		QRコー	ド
	_											
電話番号												
医療機関名称									(EI)			
東振協契約 医療機関コード	A											
接種日	平成		年	月	月							

集合接種(1)-会場の選択

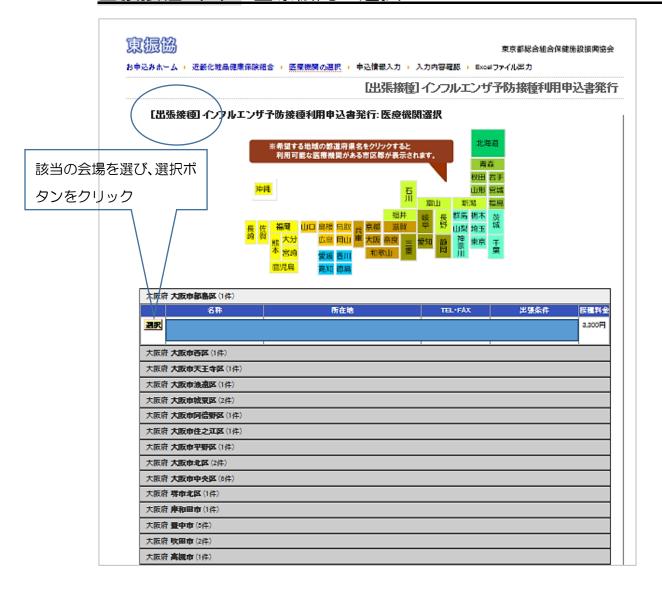
東振協 東京都総合組合保健施設振興協会 お申込みホーム ▶ 近畿化粧品健康保険組合 ▶ 会議の選択 ▶ 申込情報入力 ▶ 入力内容確認 ▶ Excelファイル出力 [集合接種] インフルエンザ予防接種利用券発子 [集合接種]インフルエンザ予防接種利用券発行: 会場選択 関催日時 会場名 予約先 最奇駅 実施医療機関名 接種料金 **建訳** 11月81日(火) 午前9時15分~午前11時15分 川崎市産業振 神奈川県川崎市 JR·京浜急行線:川崎駅 医療法人 優和会 湘 046-867-2877 3,890円 午後1時~午後4時 興会館(4階 幸区堀川町66-(徒歩約8分) 南健康管理センター 展示ホールC) 20 (map) 選択 3.890円 選択 3,890円 3.890円 選択 3.890円 選択 選択 3,890円 選択 3,890円 選択 該当の会場を選び、選択ボ 必ず、選択した会場の実施医療機関に タンをクリック 電話で接種の申込(予約)をおこなってくださ なお、お問い合わせの際は、 「東振協インフルエンザ予防接種」利用であるこ とをお申し出ださい。 また、予約の要否や方法は、医療機関によって 異なりますので、あわせてご確認をお願いいた します。 ※中学生以下の方は、ご利用いただけません。 了解して申込情報入力へ



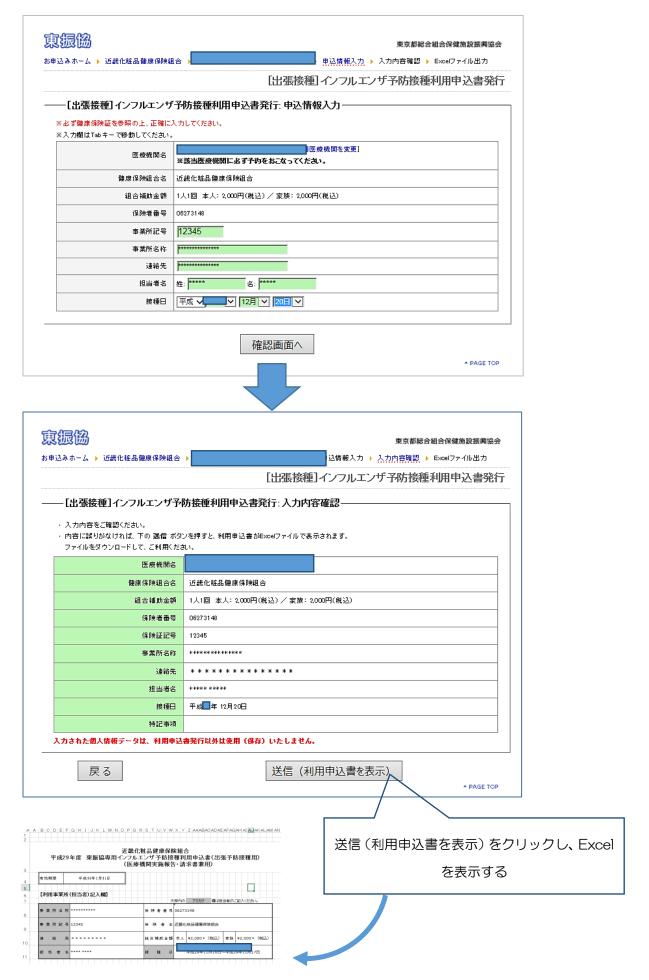
申込情報を入力・確認



出張接種(1)-医療機関の選択



出張接種(2)-申込情報入力>入力内容確認



見本

近畿化粧品健康保険組合 平成29年度 東振協専用インフルエンザ予防接種利用申込書(出張予防接種用) (医療機関実施報告・請求書兼用)

有効期限	平成30年1月31日
------	------------

【利用事業所(担当者)記入欄】

	太	枠内の	アミカケ	欄は担当者が	ご記入ください。		
事業所名称 ********	保険者番号	06273	3148				
事業所記号 12345	保険者名	者 名 近畿化粧品健康保険組合					
連 絡 先 *******	組合補助金額	本人	¥2,000 * (税込) 家族	¥2,000 * (税込)		
担 当 者 名 **** ****	接 種 日						

【契約医療機関記入欄】

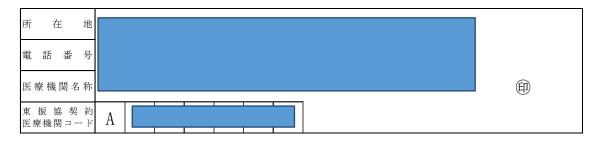
インフルエンザ予防接種実施報告(兼)請求書

《報告・請求書送付先》 一般社団法人 東京都総合組合保健施設振興協会 (東振協) 〒130-0014 東京都墨田区亀沢1-7-3東京都ニット健保会館内

8 0 3 - 5 6 1 9 - 4 1 2 1

別紙申込者記載名簿の方にインフルエンザ予防接種を実施しましたので、実施報告・請求をいたします。

		本人	名	
申込者名簿枚数 枚	実施人数計	家族	名	請求金額 円
		計	名	



《医療機関通信欄》

- 1. 申込者名簿に記入されている方で、未接種の方および無資格の方については、二重線で抹消してください。
- 2. 上記のインフルエンザ予防接種実施報告(兼)請求書に、医療機関の所在地、電話番号、医療機関名称(捺印含む) 及び東振協契約医療機関コードを記入のうえ報告(請求)してください。



申 込 者 名 簿

枚 / 枚

保険者番号	06273148	保険者名	近畿化粧	品健康保障		枚		枚
事業所名称	*****		•	事業所	听記号	12345		
保険証番号	利用者氏名	フリガナ	性別	続柄		生 年 月	日	
			男・女	本・家	昭•平	年	月	目
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	П
			男・女	本・家	昭・平	年	月	目
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	目
			男・女	本・家	昭•平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	E
			男・女	本・家	昭•平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭•平	年	月	E
			男・女	本・家	昭•平	年	月	B
			男・女	本・家	昭•平	年	月	B
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	Ħ
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	目
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	日
			男・女	本・家	昭・平	年	月	目
			男・女	本・家	昭・平	年	月	目
			男・女	本・家	昭•平	年	月	Ħ

ご担当者様

インフルエンザ出張予防接種ご利用にあたって

出張予防接種は、事業所に医療スタッフを派遣して予防接種を行います。 医療機関によっては、1事業所あたりの実施人数が異なりますので、予防接種医療機関一覧表の 出張接種欄をご確認のうえお申込みください。

1. お申込方法

- ① 出張予防接種を希望する事業所は、あらかじめ、ご担当者から、医療機関に電話等で接種日の予約を行ったうえ、利用申込書に申込者名簿を添えてFAX等で医療機関にお申込ください。 なお、利用者負担金の支払方法も併せてご確認ください。
- ② 利用申込書の太枠内に記入漏れがないか必ずご確認ください。 また、申込者名簿については、利用者の保険証番号、氏名(漢字・フリガナ)、性別、続柄、 生年月日を記入してください。なお、申込者名簿は、最大30名まで記入できますが、30名を 超える場合は、コピー等をしてご利用ください。
- ③ 利用申込書及び申込者名簿作成にあたっては、同一事業所内で、健康保険証の「事業所記号」が 異なる方が利用する場合は、事業所の記号ごとに、複数日にわたって利用する場合は、接種日 ごとにご記入ください。

2. 注意事項

- ① 予防接種当日、利用者が健康保険の資格を喪失している場合は受診できませんのでご注意ください。
- ② 予防接種は、組合が定めた有効期限内に受診してください。なお、有効期限内における接種回数は、原則として、1人1回となります。
- ③ 予防接種料金は、利用申込書の太枠内に「組合補助金額」が表示してある場合、その差額を利用者分をとりまとめて医療機関へお支払ください。
- ④ 予診票などの記載が必要となりますので、予約時に確認し、医療機関の指示に従ってください。
- ⑤ 予防接種後に、身体に異変を感じた場合は、医師に相談し、指示に従ってください。
- ⑥ 利用申込書(申込者名簿含む)は、契約医療機関以外では使用できません。契約医療機関についてはホームページ(URL http://www.toshinkyo.or.jp/influenza.html)をご覧ください。
- ⑦ 事業所の所在地が遠隔の場合は、出張接種ができないこともありますので、医療機関にご確認 ください。

【Ⅱ】 最寄りの医療機関で受ける場合

(窓口で全額負担し、事業所経由で補助金を請求)

- 【 I 】の方法での契約医療機関が、お近くになく利用できない場合は、最寄りの医療機関で一旦全額自己負担のうえ、予防接種を受けていただき、後日、当組合に補助金を請求してください。
 - (注)請求書受付最終締切日:平成30年2月28日必着

(締切日を過ぎた請求書は、受付できませんので、ご注意ください)

[請求方法]

- 1.接種後、事業所で取りまとめの上、次の書類を当組合へご提出ください
 - ●「インフルエンザ予防接種補助金請求書」(様式1)

事業所にて作成してください。

●「インフルエンザ予防接種者一覧表」 (様式 2)

(経理用・施設用・事業所用の3種類)

(Excel ファイルをご希望の場合は、お申し出ください)

● 領収書(原本)…別紙<領収書の注意点>を参照してください。

補助金は、10月~翌年2月までの各月の20日又は月末(休日の場合は、前日)に事業所へ 一括振込いたしますので、該当者の方にお渡しください。

※添付する領収書は、<u>予防接種者名(フルネーム)</u>・予防接種年月日・医療機関名・医療機関 の領収印・予防接種金額・インフルエンザ予防接種代と明記してあるもの。

2 名以上の接種を 1 枚の領収書で申請される場合は、予防接種者全員の氏名(フルネーム)及び予防接種費用の単価の明記も必要です。

◆注意事項◆

・領収書…"インフルエンザ予防接種"の明記がない場合は不可。

("予防接種"のみの記載だけでは不可)

名前が、事業所名になっている場合がありますが、必ず個人名が必要。

予防接種料が 2,000 円未満等金額の低い領収書の場合は、市区町村等から補助がないか、 確認してください。

・補助金請求書等…今年度より事務処理の関係上、補助金請求書等は、<mark>経理用・施設用・事業所用</mark> <u>の3種類を提出</u>してください。支払日が決定しましたら、事業所へ通知いたしま す。

事業所で取りまとめの上、作成して提出してください

(経理用・施設用・事業所用の3種類)



様式1

常務理事	事務長	課長	課長代理	係長	係

田夕

受付年月日

インフルエンザ予防接種補助金請及び通知書

近畿化粧品健康保険組合 御中

◆ 請 求 者

事業所記号	事業所	所在地 名 称 T E L	₹	_	,	®
				(,	
		担当者名				

予防接種の補助金を下記のとおり領収書添付の上、請求いたします。

請求	※支払日は	年	月	日予定
金額				

◆ 内 部

▼内訳			
区分	① 利用人員	② 支払額合計 (領収書の金額)	③ 請求額(組合補助額)
被保険者	名	円	Ħ
被扶養者	名	円	田
合 計	名	円	H

◆ 振 込 先 (事業所名義の口座でお願いします)

銀行名	支店名	預金種別	口座番号	口座名義人
銀行	本店	普通		(フリガナ)
金庫	支店	当座		
農協	出張所	その他		

- *添付書類及び記入についての注意
- 1.本請求書には必ず医療機関の<u>領収書(原本)・予防接種者一覧表</u>を添付してください。
 - ※添付する領収書は、予防接種者名(フルネーム)・予防接種年月日・医療機関名・医療機関の領収印
 - ・予防接種費用・インフルエンザ予防接種代と明記してあるもの。
 - <u>2名以上の接種を1枚の領収書で申請される場合は、予防接種者全員の氏名(フルネーム)・予防接種費用</u>の単価の明記も必要です。

見本

様式2

常務理事	事務長	事務長 課 長		係長	係



インフルエンザ予防接種一覧表

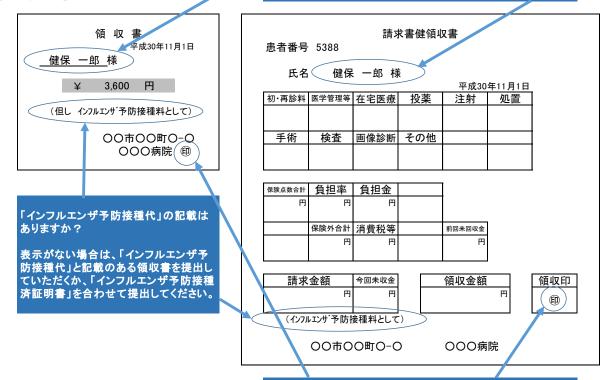
事業所記号	事業所	所在地 名 称 T E L	₹)	Ø
		担当者名			

	被保険者番 号	受診者名	続	柄		生年	月日		ŧ	妾種 日	I	支払金額 (領収書金額)	組合補助額
1			本	家	S•H	年	月	П	年	月	B	円	円
2			本	家	S•H	年	月	П	年	月	日	円	円
3			本	家	S•H	年	月	B	年	月	日	円	円
4			本	家	S•H	年	月	Ш	年	月	日	円	円
5			本	家	S•H	年	月	П	年	月	日	円	円
6			本	家	S•H	年	月	П	年	月	日	円	円
7			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
8			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
9			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
10			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
11			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
12			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
13			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
14			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
15			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
16			本	家	S•H	年	月	日	年	月	日	円	円
17			本	家	S•H	年	月	П	年	月	日	円	円
18			本	家	S•H	年	月	B	年	月	B	円	円
19			本	家	S•H	年	月	B	年	月	B	円	円
20			本	家	S•H	年	月	目	年	月	B	円	円

〈領収書の注意点〉

【例1 領収書】

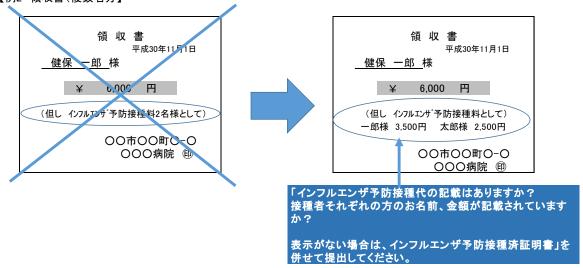
領収書の宛名は接種者(フルネーム)になっていますか? 事業所名になっていませんか?



領収印はありますか?

領収印を省略している医療機関もありますので、その場合は必ず領収印の押印をお願いしてください。





事業所に医師等を呼ばれて、一度に従業員の方が予防接種を受けられた場合でも、当組合加入者の個人ごとの領収書もしくは医療機関が作成した領収書と受診者の一覧表が必要となります。

(昨年度実施した際に不備が多かった点>といたしまして、

・領収書に"予防接種"のみの記載だけで、"インフルエンザ予防接種"の明記がない。

("予防接種"のみの記載だけでは不可)

- ・名前が、事業所名になっている場合があるが、必ず個人名が必要。
- 予防接種料が 2,000 円未満等金額の低い領収書の場合は、市区町村等から補助がないか、確認してから提出して ください